

LUXE | MANAGEMENT | RESSOURCES HUMAINES | RECRUTEMENT | LEARNING
MODE | STRATÉGIE | ORGANISATION | COMPÉTENCES | INTERCULTUREL

MASTÈRE MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

Spécialisation industries de la Mode et du Luxe

Le secteur du Luxe, porté par son activité mondiale, est soutenu par la force du tissu industriel français. Face à sa dynamique, son niveau d'exigence et son attractivité, il doit s'adapter en permanence aux nombreuses évolutions qui le traversent et répondre aux enjeux de forte croissance.

Ainsi 60% des plus grandes sociétés de l'industrie du luxe et de la mode déclaraient ne pas être en mesure de repérer et de recruter les meilleurs talents.

ISAL, école spécialisée sur la Mode et le Luxe, forme les futurs professionnels des RH spécialistes des entreprises du Luxe pour apporter des solutions au cœur de ces enjeux.

Variations des marchés, disparités culturelles, génération Z, enjeux écologiques et responsabilités d'entreprises, font de ce secteur d'un million d'emplois directs et indirects, une plateforme majeure du développement des professionnels des Ressources Humaines.

Dans le mastère Manager des Ressources Humaines, les étudiants apprennent à concevoir une stratégie de performance RH, et à déployer les plans de recrutement, de développement des compétences et d'accompagnement du changement. Formés aux compétences comportementales de management et de leadership et à l'interculturel, les futurs managers développent leur aptitude à répondre aux enjeux des entreprises du Luxe et de la Mode.

La pédagogie est basée sur une approche empirique. Les élèves sont mis en situation de résolution de cas sur des projets et des business games interdisciplinaires, interfilières pour répondre à un brief client sur une problématique de recrutement à l'international, ou la gestion des équipes offshore, ou encore le développement du leadership des futurs managers. Ce sont quelques exemples des sujets qu'ils auront à présenter aux entreprises partenaires.

À ISAL, les étudiants prennent aussi avantage d'un environnement multiculturel et pluridisciplinaire des élèves des différentes filières, business ou création de mode, et du profil des intervenants sélectionnés pour la richesse de leur parcours à l'international.

Le Mastère ISAL Manager des Ressources Humaines comme les autres programmes de Mastères et de MBA, accorde une importance particulière aux différentes compétences digitales nécessaires aux Managers de demain. Les outils SIRH et les nouveaux services en développement sont au cœur des enjeux des DRH pour augmenter la performance de leur métier. Les élèves apprennent à se saisir des innovations technologiques et à les intégrer dans leur réflexion stratégique et opérationnelle.

Pourvus d'un profil transversal, ils évoluent sur l'ensemble des fonctions RH grâce à une vision à 360° de l'organisation ; ils sont ainsi préparés aux postes à responsabilités stratégiques et opérationnelles au sein d'une direction ou d'un service RH.



PROGRAMME

ANNÉE 1 :

MANAGER LES RELATIONS SOCIALES ET LE DIALOGUE SOCIAL

- Cadre juridique des relations individuelles du travail
- Cadre juridique des relations collectives du travail

OPTIMISER LA PERFORMANCE RH DANS LE MONDE DU LUXE

- Management d'équipe dans un contexte de changement
- Gestion de projet et Conduite du changement
- Communiquer et promouvoir un projet RH
- Piloter la performance sociale
- Manager la sécurité et la qualité de vie au travail

LES MÉTIERS DE LA MODE ET DU LUXE

- Culture des entreprises du Luxe
- Conférences métiers, profils et compétences
- Agenda culturel des entreprises du Luxe et de la Mode

COMPÉTENCES TRANSVERSES - LUXE ET SAVOIR-ÊTRE

- Projet tutoré
- Mémoire professionnel
- Fashion and Luxury business
- Fashion and Luxury Business English
- Les entreprises, la concurrence et l'Europe
- Compétences comportementales

ANNÉE 2 :

PILOTER LA STRATÉGIE RH MODE ET LUXE

- Gestion de la mobilité dans le secteur du Luxe et de Mode
- Piloter la rémunération et la masse salariale
- Piloter la modernisation RH

LES MÉTIERS DE LA MODE ET DU LUXE

- Conférences métiers, profils et compétences
- Projet Fil Rouge : Marketing RH des entreprises du Luxe

COMPÉTENCES TRANSVERSES - LUXE ET SAVOIR-ÊTRE

- Projet tutoré
- Thèse professionnelle
- Fashion and Luxury business
- Fashion and Luxury Business English
- Management et Leadership

LA FORMATION AU LUXE ET À L'EXPÉRIENCE CLIENT

- La politique de la formation
- La formation au service de la stratégie d'entreprise

RECRUTER POUR LE LUXE ET LA MODE

- Politique de recrutement
- Marketing RH
- Recrutement en Anglais



PROFILS ENTRANTS

1^{ère} ANNÉE

BAC+3*

2^{ème} ANNÉE

BAC +4*

*RH ou équivalent (étude du dossier)

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

Manager ressources humaines

Responsable du personnel

Responsable du développement RH

Responsable formation

Responsable des carrières

Responsable des carrières

Responsable GPEC

Responsable mobilité professionnelle

Responsable recrutement

Consultant en fonctions RH

**MASTÈRE MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES
& MASTÈRE EUROPÉEN MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES
CERTIFICATION RNCP DE NIVEAU 7 : MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES***

*Certification professionnelle "Manager des Ressources Humaines" Code NSF 315. Certification professionnelle de niveau 7 enregistrée au RNCP n° 36136 pour deux ans par arrêté du 26 janvier 2022 sous l'autorité et délivrée par CDE FEDE FRANCE avec effet jusqu'au 26 janvier 2024.



ORGANISME DE FORMATION

ISAL PARIS

UAI : 075-56 81-T

NDA : 11 75 54615 75

RYTHME DE FORMATION

- Stage / Alternance 4 jours par semaine en entreprise.
- Formation 1 jours par semaine + 7 semaines pleines de formation.

OBJECTIFS DE LA FORMATION

Permettre à l'étudiant de mettre en œuvre, en cohérence avec les orientations stratégiques de l'entreprise, la politique de management et de gestion des ressources humaines (recrutement, formation, rémunération, mobilité, gestion des carrières, sécurisation des parcours ...) de la structure dans le respect de la législation du travail.

Il élabore ou supervise la gestion administrative du personnel (dossiers individuels, paie...), contrôle l'application des obligations légales et réglementaires relatives aux conditions et aux relations de travail, organise le dialogue social et participe aux opérations de communication interne liées aux mutations de l'entreprise. Son rattachement direct à la direction générale lui donne pour mission principale l'accompagnement du développement de l'entreprise dans ses aspects individuels et collectifs.

COMPÉTENCES

- Manager la fonction RH.
- Élaborer et piloter une politique de recrutement.
- Élaborer et piloter une politique de développement des compétences et des talents.
- Piloter la gestion administrative et réglementaire du personnel.
- Piloter les relations sociales individuelles et collectives.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

La formation se fait principalement en présentiel (cours académiques et workshops).

Les intervenants utilisent des supports pédagogiques mis à disposition de l'étudiant sur la plateforme L.M.S.

Conférences par des professionnels sur leurs métiers et entreprises.

Évaluations : un contrôle continu (QCM ou devoir sur table en fin de module) et un examen final (projet et soutenance / mémoire / examen sur table).

Seront également organisées des études de cas reconstitué de stratégie RH (production écrite avec présentation orale), des notes de préconisations RSE (production écrite), des plans d'action et une note sur le plan de veille.

COMMENT CANDIDATER ?

Pour candidater et passer votre entretien de sélection :

En ligne : Candidature sur la page de la formation

Par téléphone : 06.44.64.00.07

Par courriel : admission@isal-paris.fr

DURÉE

- 2 ans - 960 heures de formation + Alternance ou Stage alterné longue durée.

La formation débute le 6 octobre 2023 jusqu'au 31 juillet 2024.

TARIFS

Frais de formation : 8 800,00 euros (par année).

Dans le cadre de la formation en alternance, les frais de formation sont pris en charge par l'entreprise.

PRÉREQUIS

Bac +3 (180 crédits ECTS validés) ou VAP

VALIDATION

Validation de 300 crédits ECTS

Validation partielle par bloc possible

SUITES DU PARCOURS

Poursuite d'étude en DBA

DOSSIER DE CANDIDATURE

- Formulaire de candidature rempli et signé (page suivante)
- Curriculum Vitae
- Lettre de motivation et projet pro
- Dernier Diplôme obtenu
- Dernier relevé de notes des deux dernières années d'études
- Photocopie du passeport ou de la pièce d'identité
- Carte vitale

Ces éléments seront examinés en commission sous 10 jours après l'entretien d'admission.

Les candidats ne pouvant pas se déplacer (vivant à l'étranger) pourront effectuer l'entretien en visio-conférence.

Si le candidat est admis, il doit compléter fournir le dossier d'inscription composé de :

- Formulaire d'inscription rempli et signé
- Justificatif de paiement CVEC
- Papier d'identité
- Paiement des frais de dossier (formation initiale) : 800 euros

[Réservé au service admission] Dossier reçu le : _____

ISAL

PARIS

COLLER UNE
PHOTO ID

FORMULAIRE DE CANDIDATURE 2023 - 2024

Cursus souhaité : MASTÈRE MANAGER DES RESSOURCES HUMAINES

Année : 1^{ère}

2^{ème}

COORDONNÉES DE L'ÉTUDANT

M. Mme

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____

Date de naissance : _____

Lieu de naissance : _____

Nationalité : _____

Langue maternelle : _____

E-mail : _____

Mobile : _____

CURSUS SCOLAIRE ACTUEL

Niveau d'études actuel : _____

Dernier diplôme obtenu : _____

Langues étrangères parlées et niveaux :

Anglais : _____

Chinois : _____

Italien : _____

Autres : _____

CURSUS SCOLAIRE ACTUEL

Parent 1:

Parent 2:

Nom : _____ Prénom : _____

Nom : _____ Prénom : _____

Adresse : _____

Adresse : _____

E-mail : _____

E-mail : _____

Mobile : _____

Mobile : _____

Profession : _____

Profession : _____

Souhaitez-vous nous faire part d'une situation particulière (handicap, tiers-temps, etc.) ?

Oui Non Si oui et afin de faciliter votre scolarité, pouvez-vous le préciser : _____

Les informations que vous nous transmettez sont strictement confidentielles et ne seront pas partagées.

DOSSIER À RETOURNER À L'ADRESSE MAIL SUIVANTE :

E-mail : admission@isal-paris.fr

Date : _____ Fait à : _____

Signature :